

Титульний аркуш

23.04.2020

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 23042020-1

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Директор

(посада)

(підпис)

Корягін Олександр Павлович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2019 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Племсервіс"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 00703351
4. Місцезнаходження: 39071, Полтавська обл., Глобинський р-н. р-н, смт.Градизьк, вул.Київська, 89
5. Міжміський код, телефон та факс: (05365) 3-43-44, (05365) 3-42-92
6. Адреса електронної пошти: plemservis@emitent.net.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення загальних зборів акціонерів від 17.04.2020, Річну інформацію Товариства за 2019 р. затвердити.
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку:

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

[http://plemservis.pat
.ua/emitents/reports/
year/2019](http://plemservis.pat.ua/emitents/reports/year/2019)

(адреса сторінки)

23.04.2020

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облигації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	X
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Інформація про участь емітента в інших юридичних особах не розкривається за відсутністю.

Інформація щодо посади корпоративного секретаря не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента не розкривається за відсутністю.

Інформація про засновників не розкривається в зв'язку з тим, що засновник акціонерного товариства - ФДМУ станом на кінець звітнього року акціями емітента не володіє.

Судові справи емітента, провадження за якими відкрито у звітному році, та судові справи, рішення за якими набрало чинності у звітному році, відсутні- інформація не розкривається.

Штрафні санкції емітента не розкриваються в зв'язку з відсутністю.

Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стаю більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Емітент протягом звітнього року власні акції не придбавав тому інформація про придбання власних акцій емітентом не розкривається.

Протягом попереднього та звітнього періодів дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися тому інформація не розкривається.

Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів - відсутні, тому інформація не розкривається.

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі - не розкривається в зв'язку з відсутністю таких обмежень.

Боргові цінні папери не випускались - інформація не розкривається.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) не розкривається за відсутністю.

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента - не розкривається в зв'язку з тим, що ПрАТ є емітентом виключно акцій.

Інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) - не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) не розкривається за відсутністю.

Інформацією про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента - емітент не володіє.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - інформація відсутня.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не розкривається в зв'язку з тим, що емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за КВЕД.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "Племсервіс"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

ААБ №068722

3. Дата проведення державної реєстрації

27.12.1996

4. Територія (область)

Полтавська обл.

5. Статутний капітал (грн)

503590

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

23

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

01.46 - Розведення свиней

01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових і насіння олійних культур

01.62 - Допоміжна діяльність у тваринництві

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ"

2) МФО банку

380805

3) Поточний рахунок

UA563808050000000026000568904

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/в

5) МФО банку

0

6) Поточний рахунок

0

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Організаційна структура підприємства виглядає таким чином - свинарники, підсобне господарство по вирощуванню кормів та адміністрація. Філій, дочірніх підприємств інших відокремлених підрозділів немає. Змін в організаційній структурі не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня)

(осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність працівників облікового складу - 23 осіб. Середня численність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 0 осіб.

Чисельність працівників які працюють на умовах неповного робочого часу (дня,тижня) - 1 особа.

Фонд оплати праці за 2019 р. складає 1345 тис.грн., що на 554 тис.грн. більше в порівнянні з попереднім періодом. Кадрова програма емітента,спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента визначена у внутрішніх нормативних документах

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
Товариство не входить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Товариство не проводить спільної діяльності з іншими установами, підприємствами, організаціями.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Амортизація нараховується прямолінійним методом. Метод оцінки вартості вибуття запасів - ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів. Дохід від реалізації товарів, робіт визначається за методом нарахування при продажу (відвантаження) товарів. Дохід, пов'язаний з наданням в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна, визнається виходячи зі ступеня завершеності операції на дату балансу. Дебіторська заборгованість відображається за чистою реалізаційною вартістю, що дорівнює первісній вартості за вирахуванням сумнівної дебіторської заборгованості на підставі аналізу всіх непогашених сум на кінець року.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо

зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основними відами діяльності товариства є свинарство, вирощування зернових культур (розведення елітних порід свиней та продукції рослинництва (кормових сортів).

В зв'язку з тим, що Товариство займається також сільськогосподарською діяльністю існує висока залежність від сезонних змін. Значні витрати складає збір врожаю, переробка та підготовка ріллі на наступний виробничий сезон. Сільськогосподарська продукція, отримана при зборі урожаю використовується для власних виробничих потреб як кормова база для тваринництва. Надлишки сільськогосподарської продукції реалізуються на ринках.

Вартість сировини на підприємстві визначається за середньозваженою ціною, включаючи витрати на придбання, такі як транспортно-заготівельні витрати.

Основними ринками збуту є підприємства Полтавської області та України.

Кредитний ризик

Кредитним ризиком вважається ризик фінансових втрат у випадках, коли покупець або інша сторона не виконує свої зобов'язання за контрактом. Ризик виникає переважно із дебіторської заборгованості або інвестиційних цінних паперів.

Торгова та інша дебіторська заборгованість

На міру впливу на компанію кредитного ризику впливають переважно індивідуальні характеристики кожного покупця та залежність продажів від конкретних покупців. Керівництво компанії затвердило таку кредитну політику, коли платоспроможність кожного нового покупця аналізується, тільки після чого йому можуть бути надані певні преференції (відстрочки) в оплаті. Окремі розміри покупки встановлюються для кожного покупця, і переглядаються щоквартально. Покупці, платоспроможність яких за оцінками підприємства, не відповідає встановленим критеріям, можуть укладати угоди тільки на принципах передплати.

Гарантії

Станом на 31 грудня 2019 року у компанії не було ніяких несплачених (непогашених) гарантій.

(c) Ризик ліквідності

Ризик ліквідності - це ризик того, що компанія не зможе виконати свої фінансові зобов'язання при настанні строку їх погашення. Політика компанії направлена на те, щоб забезпечити, по можливості, такий рівень ліквідності, який у будь-який момент зможе дозволити компанії виконати свої зобов'язання, щоб уникнути втрат та негативного впливу на репутацію компанії.

Як правило, компанія гарантує, що має достатньо грошових коштів до запитання для того, щоб покрити очікувані операційні витрати протягом 60 днів, включаючи обслуговування фінансових зобов'язань в режимі нормального функціонування. Це не стосується обставин форс-мажору, які не можуть бути спрогнозовані і заплановані.

(d) Ринковий ризик

Ринковий ризик полягає в тому, що зміни в ринкових цінах, валютних курсах, процентних ставках та цінах на акції можуть вплинути на дохід компанії або на вартість її фінансових інструментів. Мета управління ринковим ризиком полягає у виявленні, контролі проявів ринкового ризику та утримання його в межах прийнятних параметрів.

Валютний ризик

Компанія не відчуває впливу валютних ризиків, оскільки не проводить операції в іноземних валютах.

Процентний ризик

Зміни в процентних ставках впливають переважно на запозичення, змінюючи їх справедливу вартість (для боргів з фіксованою ставкою), або майбутні грошові потоки (для боргів з плаваючою ставкою). Для мінімізації процентного ризику, компанія залучає в основному кредити з фіксованими процентними ставками. Розмір ставок визначається ринковими пропозиціями на момент запозичення.

Інші ризики зміни ринкових цін

Компанія не змінює цінові пропозиції у відповідності з ринковими коливаннями , оскільки при формуванні ціни продажу керується собівартістю та фіксованим розміром рентабельності.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

В 2014 році надійшло основних засобів на загальну суму 379 тис.грн., а саме:будівлі і споруди - 330 тис.грн., машини і обладнання - 41 тис.грн.; Інші - 8 тис.грн. Основних відчужень Основних засобів в 2014 році не було.

В 2015 році надійшло основних засобів на загальну суму 452 тис.грн., саме будинки і споруди - 239 тис.грн., машини та обладнання 211 тис.грн., інші-2 тис.грн.; Основних відчужень основних засобів в 2015 році не було.

В 2016 році надійшло основних засобів на загальну суму 60 тис.грн., - це будинки і соруди, інших придбань ОЗ протягом 2016 року не було.

Відчуження ОЗ в 2016 році склали 181 тис.грн., - це нарахована амортизація. Інших відчужень ОЗ в 2016 році не було.

В 2017 році основних придбань або відчужень основних засобів не було.

В 2018 році надійшло основних засобів на загальну вартість 509 тис.грн. в т.ч. машини та обладнання - 496 тис.грн. Основного вибуття в 2018 році не було.

В 2019 році надійшло основних засобів загальною вартістю 132,0 тис.грн. - це машини та обладнання. Основного вибуття в 2019 році не було.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Власні основні засоби

Об'єкти основних засобів, придбані до 01 січня 2012 року, вказані по вартості придбання (введення в експлуатацію), з урахуванням суми накопиченої амортизації та суми втрат від зменшення корисності.

Об'єкти основних засобів, придбані після 01 січня 2019 року, відображені за початковою вартістю. Вартість активів , створених власними силами, включає вартість матеріалів,прямих витрат на оплату праці, та відповідної частки накладних витрат.

Якщо об'єкт складається із частин,які мають різний строк корисного використання, то кожна з

цих частин визнається в обліку як окремий об'єкт основних засобів.

Орендовані основні засоби.

Орендованих основних засобів, крім оренди земельних паїв та земельних ділянок у підприємства - немає. Вся оренда вважається оперативною. Об'єкти оренди на балансі компанії - не значаться.

Подальші витрати.

Витрати на заміщення компонента об'єкта основних засобів, який відображається в обліку як окремий об'єкт, капіталізуються, а вартість вилученого компонента списується на витрати періоду. Всі інші подальші витрати капіталізуються тільки у тому випадку, якщо вони збільшують майбутні економічні вигоди від використання об'єкта основних засобів.

Амортизація.

Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом усього строку корисного використання кожного окремого активу. Нарахування амортизації починається з моменту придбання активу або з моменту його готовності до використання.

Прийняті строки корисного використання основних засобів наступні:

Будівлі, споруди	20-50 років
Виробниче обладнання	10-20 років
Меблі та офісне обладнання	3-5 років
Транспортні засоби	5-10 років

Капітальне будівництво або удосконалення основних засобів не планується.

Всі основні засоби знаходяться за адресою: Полтавська обл., Глобинський р-н., смт.Градизьк, вул.Київська, 89.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Серед істотних проблем, які впливають на діяльність ПрАТ є такі: - несплатоспроможність клієнтів, - недостатність грошових коштів, - великий податковий тиск, - знос основних засобів, - недостатність коштів для підвищення заробітної плати працівникам.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Підприємство фінансує свою діяльність за рахунок власних обігових коштів. Надходжень з бюджетів різних рівнів не було.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітного періоду підприємство не має укладених, але не виконаних договорів.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Планується розширення виробництва, погашення як дебіторської так і кредиторської заборгованостей.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

За звітний період досліджень та розробок товариство не проводило.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

д/в

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Вищий орган управління	Акціонери
Наглядова рада	Наглядова рада складається з трьох осіб: - Голова наглядової ради, - Член наглядової ради; - Член наглядової ради.	Голова Наглядової ради Купчик Павло Романович Член наглядової ради Бігдан Микола Андрійович Член Наглядової ради Перекупка Віталій Валентинович
Ревізійна комісія	Ревізійна комісія - орган, який здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності товариства. Ревізійна комісія складається з трьох осіб: Голова ревізійної комісії, Член ревізійної комісії, Член ревізійної комісії.	Голова ревізійної комісії - Скнар Олександр Петрович, Член ревізійної комісії - Зикова Лариса Олександрівна, Член ревізійної комісії - Пліш Олена Миколаївна.
Виконавчий орган	Одноособовий виконавчий орган	Директор - Корягін Олександр Павлович

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Корягін Олександр Павлович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
0
- 4) Рік народження
1976
- 5) Освіта
Вища, Кременчуцький державний політехнічний інститут
- 6) Стаж роботи (років)
22
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ПрАТ "Племсервіс", 00703351, Заступник Голови правління
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
19.04.2017, обрано 3 роки
- 9) Опис
Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та Положенням про

Директора товариства.

Згідно з рішенням Наглядової ради ПАТ "Племсервіс" 19.04.2017р. (Протокол №44) обрано Директором на три роки.

Посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років: Головний спеціаліст ПАТ "БАНК ФОРУМ", Член правління-Заступник Голови правління ПАТ "Племсервіс"

Виплачених винагород, в тому числі у натуральній формі за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1) Посада

Голова Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Купчик Павло Романович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

0

4) Рік народження

1974

5) Освіта

Вища, Київський університет ім.Тараса Шевченка, спеціаліст математики, викладач

6) Стаж роботи (років)

23

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПрАТ "Племсервіс", 00703351, Голова наглядової ради

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та Положенням про Наглядову раду товариства.

Посадова особа - акціонер.

Згідно з рішенням чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "Племсервіс", від 19.04.2017р. (Протокол №6) обрано Членом наглядової ради на три роки.

Згідно з рішенням Наглядової ради від 19.04.2017р. (Протокол №44) обраний Головою Наглядової ради на три роки.

Посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років:З березня 2009 року заступник директора ТОВ "К2 ІНВЕСТ", з 2017р. - Голова наглядової ради ПАТ "Племсервіс"

Виплачених винагород, в тому числі у натуральній формі за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

1) Посада

Член наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бігдан Микола Андрійович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

0

4) Рік народження

1959

5) Освіта

Вища, Полтавський с/г інститут, зооінженер

6) Стаж роботи (років)

39

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПрАТ "Племсервіс", 00703351, Член наглядової ради

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
19.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та Положенням про Наглядову раду товариства.

Посадова особа - акціонер.

Згідно з рішенням чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "Племсервіс", від 19.04.2017р. (Протокол №6) обрано Членом наглядової ради.

Посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років: З 1996 року голова правління ВАТ "Племсервіс", Радник ПАТ "Племсервіс", з 2017 р. Член наглядової ради ПрАТ.

Виплачених винагород, в тому числі у натуральній формі за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) Посада

Член Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Перекупка Віталій Валентинович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

0

4) Рік народження

1974

5) Освіта

Вища, Київський університет ім.Тараса Шевченка, математик

6) Стаж роботи (років)

22

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ПрАТ "Племсервіс", 00703351, Член наглядової ради

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.04.2017, обрано 3 роки

9) Опис

Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та Положенням про Наглядову раду товариства.

Посадова особа - акціонер.

Згідно з рішенням чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "Племсервіс", від 19.04.2017р. (Протокол №6) обрано Членом наглядової ради.

Посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років: директор ТОВ "Іріком-Україна". Член наглядової ради ПАТ "Племсервіс"

Виплачених винагород, в тому числі у натуральній формі за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

- 1) Посада
Голова Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Скнар Олександр Петрович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
0
- 4) Рік народження
1976
- 5) Освіта
Вища, Київський державний університет культури і мистецтв, культуролог, економіст соціально-культурної сфери. Вища, Київський національний економічний університет, економіст.
- 6) Стаж роботи (років)
26
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ПрАТ "Племсервіс", 00703351, Голова ревізійної комісії
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
20.04.2016, обрано 3 роки
- 9) Опис
Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та Положенням про Ревізійну комісію.

Згідно з рішенням чергових загальних зборів акціонерів від 20.04.2016р. (Протокол №5) обраний Членом Ревізійної комісії на три роки. Головою Ревізійної комісії обраний 20.04.2016р. на Засіданні Ревізійної комісії (Протокол №23) на три роки.

Посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років: з березня 2009 директор ТОВ "К2 ІНВЕСТ"- з 2016 р. Голова ревізійної комісії ПАТ "Племсервіс"

Виплачених винагород, в тому числі у натуральній формі за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

- 1) Посада
Член Ревізійної комісії
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Зикова Лариса Олександрівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
0
- 4) Рік народження
1980
- 5) Освіта
Вища, Кременчуцький державний політехнічний університет, менеджер-економіст
- 6) Стаж роботи (років)
17
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
Кременчуцької СШ №10, д/в, Головний бухгалтер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2016, обрано 3 роки

9) Опис

Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та Положенням про Ревізійну комісію.

Згідно з рішенням чергових загальних зборів акціонерів від 20.04.2016р. (Протокол №5) обраний Членом Ревізійної комісії на три роки.

Посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років: 3 вересня 2007 року Градизька районна лікарня, головний бухгалтер; заступник головного бухгалтера Глобинської ЦРБ, Головний бухгалтер Кременчуцької СШ №10

Виплачених винагород, в тому числі у натуральній формі за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Пліш Олена Миколаївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

0

4) Рік народження

1971

5) Освіта

Базова вища, Горлівський автотранспортний технікум

6) Стаж роботи (років)

30

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ТОВ "Екоферма Досвід", 36746388, Головний бухгалтер

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

20.04.2016, обрано 3 роки

9) Опис

Повноваження посадової особи визначені Статутом товариства та Положенням про Ревізійну комісію.

Згідно з рішенням чергових загальних зборів акціонерів від 20.04.2016р. (Протокол №5) обраний Членом Ревізійної комісії на три роки.

Посади, які обіймала посадова особа протягом останніх п'яти років: Бухгалтер Корпорація "Блок", заступник головного бухгалтера ТОВ "Мелк Агро", Головний бухгалтер ТОВ "Екоферма Досвід"

Особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.

Виплачених винагород, в тому числі у натуральній формі за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Директор	Корягін Олександр Павлович		0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Купчик Павло Романович		302 035	14,994092	302 035	0
Член наглядової ради	Бігдан Микола Андрійович		257 644	12,790365	257 644	0
Член Наглядової ради	Перекупка Віталій Валентинович		79 399	3,941648	79 399	0
Голова Ревізійної комісії	Скнар Олександр Петрович		198 514	9,854941	198 514	0
Член Ревізійної комісії	Зикова Лариса Олександрівна		1 000	0,049643	1 000	0
Член Ревізійної комісії	Пліш Олена Миколаївна		0	0	0	0
Усього			838 592	41,630689	838 592	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Товариство планує здійснювати заходи, направлені на розширення та збільшення обсягів виробництва продукції.

2. Інформація про розвиток емітента

Товариство в звітному році отримало чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - 5 262 тис.грн. В подальшому планується збільшувати реалізацію продукції та працювати з прибутком.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом протягом звітного року не відбувалось.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

д/в

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

д/в

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Власний кодекс корпоративного управління - відсутній.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління емітентом на застосовується.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація відсутня.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	19.04.2019	
Кворум зборів	88,4198	
Опис	<p>Перелік питань разом з рішеннями щодо кожного з питань включених до порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. Рішення: Обрати лічильну комісію у наступному складі: Голова лічильної комісії: Верменич Тетяна Іванівна, члени лічильної комісії: Краснощок Олександр Олександрович, Чабан Микола Олександрович. Припинити повноваження голови та членів Лічильної комісії після складання протоколів про підсумки голосування на загальних зборах та підписання його всіма членами лічильної комісії Товариства, які брали участь у підрахунку голосів. 2. Звіт Директора Товариства за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора. Рішення: Прийняти до відома звіт Директора Товариства за 2018 рік. За наслідками розгляду звіту визнати діяльність Директора протягом звітного періоду задовільною. 3. Звіт Наглядової ради Товариства за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. Рішення: Прийняти до відома звіт Наглядової ради Товариства за 2018 рік. За наслідками розгляду звіту визнати діяльність Наглядової ради протягом звітного періоду задовільною. 4. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії Товариства за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та висновків Ревізійної комісії. Рішення: Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії щодо фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 рік. 5. Затвердження річного звіту Товариства за 2018 рік. Рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2018 рік 6. Розподіл прибутку і збитків Товариства за результатами діяльності за 2018 рік. Рішення: Прибуток отриманий за підсумками діяльності Товариства у 2018 році у розмірі 1338 тис. грн. розподілити наступним чином: 67 тис. грн. направити до резервного фонду, 1271 тис. грн. залишити у розпорядженні Товариства та направити на розвиток підприємства. 7. Визначення основних напрямків діяльності Товариства на 2019 рік. Рішення: Затвердити основні напрямки діяльності Товариства на 2019 рік <p>Всі питання розглянуті та ухвалені.</p>	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але непроведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх непроведення: Річні (чергові) загальні збори проведені 19.04.2019р.

У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення: Позачергові загальні збор акціонерів не скликалися.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інше (зазначити)		

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів:

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Купчик Павло Романович	Голова Наглядової ради		X
Опис:			
Бігдан Микола Андрійович	Член наглядової ради		X
Опис:			
Перекупка Віталій Валентинович	Член наглядової ради		X
Опис:	Наглядова рада є колегіальним органом товариства, який		

здійснює захист прав акціонерів.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)		

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень
Наглядовою радою ПрАТ "Племсервіс" було проведено - 7 засідань.

Опис прийнятих рішень:

Прийняття рішення про проведення чергових загальних зборів акціонерів товариства, затвердження дати, часу та місця проведення загальних зборів акціонерів.

Визначення дати складення переліку акціонерів для здійснення розсилки повідомлень.

Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у чергових загальних зборах акціонерів.

Затвердження часу проведення реєстрації акціонерів для участі в ЗЗА.

Затвердження порядку ознайомлення акціонерів з матеріалами щодо порядку денного ЗЗА та відповідальної особи.

Затвердження проекту порядку денного ЗЗА.

Затвердження повідомлення про проведення чергових ЗЗА.

Затвердження порядку повідомлення акціонерів про проведення ЗЗА.

Обрання Голови (особи, що відкриває збори) та секретаря ЗЗА.

Призначення членів реєстраційної комісії.

Призначення членів тимчасової лічильної комісії.

Затвердження порядку денного чергових загальних зборів акціонерів.

Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на загальних зборах акціонерів.

Затвердження зовнішнього аудитора, та умов договору з ним.

Затвердження річної інформації Товариства.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства, виконавчим органом Товариства є Директор, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Директор обирається наглядовою радою строком на 3 роки.	1)отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариства, необхідну для виконання ними своїх функцій; 2)в межах визначених повноважень самостійно вирішувати питання поточної діяльності товариства; 3)ініціювати прийняття рішення про скликання засідання наглядової ради, загальних зборів акціонерів товариства; 4)на оплату праці та матеріальне стимулювання у порядку, встановленому наглядовою радою.
Опис	Директор має право без довіреності діяти від імені акціонерного товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства приймати і звільняти працівників відкривати рахунки в банках, проводити реєстрацію транспортних засобів та зняття їх з обліку у відповідних органах. Змін у структурі виконавчого органу протягом звітного періоду не відбувалась.

Примітки

17 квітня 2020р. загальними зборами акціонерів розглянуто звіт директора за 2019 рік та прийнято наступне рішення: Затвердити звіт Директора Товариства за 2019 рік без зауважень та додаткових заходів. За наслідками розгляду звіту визнати діяльність Директора протягом звітного періоду задовільною.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 5

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	так	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від

імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
---	---	---	--	---	--

		ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	ні	ні	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	ні	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	так	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10		X

відсотками голосів			
Інше (зазначити)			

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Курінна Наталія Анатоліївна	д/в	5,736313
2	Товариство з обмеженою відповідальністю "Екоферма Досвід"	36746388	13,23944
3	Бігдан Микола Андрійович	д/в	12,790365
4	Скнар Олександр Петрович	д/в	9,854941
5	Кривенда Владислав Володимирович	д/в	10,383794
6	Купчик Павло Романович	д/в	14,994092
7	Товариство з обмеженою відповідальністю "УКРЕНЕРГО"	25591491	5,212573

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
2 014 360	367 279	Неукладення договорів власниками цінних паперів з депозитарною установою.	12.10.2014

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Порядок призначення та звільнення посадових осіб відбувається згідно чинного законодавства та Статуту товариства.

9) повноваження посадових осіб емітента

Члени наглядової ради мають право:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства;
- 2) вимагати скликання засідання наглядової ради Товариства;
- 3) надавати у письмовій формі зауваження на рішення наглядової ради Товариства;
- 4) отримувати справедливую винагороду та компенсаційні виплати за виконання функцій члена наглядової ради.

Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, організовує обрання секретаря загальних зборів, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду. У разі рівного розподілу голосів членів наглядової ради під час прийняття рішень голос голови наглядової ради є вирішальним.

Зазначені дії Голова наглядової ради може здійснювати незалежно від виконавчого органу Товариства.

Голова наглядової ради також:

- 1) організує роботу наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого наглядовою радою;
- 2) готує доповідь та звіту є перед загальними зборами акціонерів про діяльність наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства;
- 3) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства;
- 4) підписує від імені Товариства трудові договори (контракти) з директором Товариства;
- 5) підписує від імені Товариства цивільно-правові або трудові договори (контракти) з ревізором Товариства.

Директор має право:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про товариства, необхідну для виконання ними своїх функцій;
- 2) в межах визначених повноважень самостійно вирішувати питання поточної діяльності товариства;
- 3) ініціювати прийняття рішення про скликання засідання наглядової ради, загальних зборів акціонерів товариства;
- 4) на оплату праці та матеріальне стимулювання у порядку, встановленому наглядовою радою.

Директор має право без довіреності діяти від імені акціонерного товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства приймати і звільняти працівників відкривати рахунки в банках, проводити реєстрацію транспортних засобів та зняття їх з обліку у відповідних органах.

Ревізійна комісія має право:

- 1) отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про діяльність товариства; матеріали, бухгалтерську або іншу документацію, необхідну для виконання ними своїх контролюючих функцій (перевірки), включаючи доступ до таємниці; отримувати копії документів товариства;
- 2) під час проведення перевірок вимагати особистих пояснень від посадових осіб та інших працівників товариства щодо питань, які належать до компетенції ревізійної комісії;
- 3) ініціювати винесення на розгляд зборів акціонерів або наглядової ради товариства питання

щодо діяльності посадових осіб товариства;

4) ініціювати винесення на розгляд зборів акціонерів або наглядової ради товариства пропозицій щодо усунення виявлених під час проведення перевірки недоліків та порушень у фінансово-господарській діяльності товариства, та з інших питань, віднесених до компетенції ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності товариства та захисту інтересів його акціонерів;

5) отримувати порядок денний та документи, необхідні для підготовки актів та інших документів;

6) ініціювати прийняття рішення щодо скликання позачергових зборів акціонерів, скликання засідання наглядової ради;

7) брати участь з правом дорадчого голосу у загальних зборах акціонерів товариства, в засіданнях наглядової ради товариства.

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів.

**10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління
ПОЛТАВСЬКЕ БЮРО СУДОВО-ЕКОНОМІЧНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ТА АУДИТУ**

У реєстрі аудиторів та аудиторських фірм,

які одноособово надають аудиторські

послуги № 4696

Код ЄДРПОУ 23561178

36003, м. Полтава,

вул. Соборності, 41а, к. 4

тел./факс (0532) 60-66-59

Сайт: audit-expert.biz

E-mail: audit-ekspert@ukr.net

Адресат

- Акціонерам, управлінському персоналу ПрАТ "Племсервіс"

- Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку

ЗВІТ

НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

з надання обґрунтованої впевненості

щодо інформації, наведеної відповідно до вимог

пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України

"Про цінні папери та фондовий ринок"

у Звіті про корпоративне управління

Приватного акціонерного товариства "Племсервіс" (надалі - Замовник)

за період з 1 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року

ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ЗАМОВНИКА

Повне найменування ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

"ПЛЕМСЕРВІС"

Код ЄДРПОУ 00703351

Місцезнаходження Україна, 39071, Полтавська обл., Глобинський р-н, смт. Градизьк, вул. Київська, 89

Дата державної реєстрації 27.12.1996року

Види діяльності (КВЕД) 01.11 - вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;

01.46 - розведення свиней;

01.62 - допоміжна діяльність у тваринництві;

46.21 - оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин;

46.23 - оптова торгівля живими тваринами;

47.81 - роздрібна торгівля з лотків і на ринках харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами

Акціонери Юридичні та фізичні особи, розмір внеску до статутного фонду: 503 590 грн.

ВСТУПНИЙ ПАРАГРАФ

Заява, що завдання виконувалось відповідно доМСЗНВ 3000

Звіт складено за результатами виконання завдання ТОВ"Полтавське бюро судово-економічної експертизи та аудиту" (номер реєстрації у Реєстрі аудиторів тасуб'єктів аудиторської діяльності - № 4696), на підставідоговору № 19 від 27 березня 2020 року та увідповідності до:

о Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 31.12.2017 року № 2258-VIII;

о Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації (переглянутий)" - (надалі - МСЗНВ 3000).

Ідентифікація рівня впевненості, отриманого практикуючим фахівцем(інформація про предмет завдання)

Цей звіт містить результати виконання завдання з наданняобґрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління ПрАТ "Племсервіс" (надалі - інформаціяЗвіту про корпоративне управління) за рік, що закінчився 31 грудня2019 року, й включає:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками;

- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій;

- інформацію про обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах акціонерів Товариства;

- порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства;
- повноважень посадових осіб Товариства.

Ідентифікація застосовних критеріїв

Інформацію Звіту про корпоративне управління було складено управлінським персоналом відповідно до вимог (надалі - встановлені критерії):

о пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок";

о "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) в частині вимог щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до цього Положення.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ІНФОРМАЦІЮ ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

Управлінський персонал ПрАТ "Племсервіс" несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації Звіту про корпоративне управління відповідно до встановлених критеріїв та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання інформації Звіту про корпоративне управління, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом формування інформації Звіту про корпоративне управління Замовника. Відповідно до законодавства України (ст. 7 закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність") посадові особи Замовника несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані практикуючому фахівцю для виконання цього завдання.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАКТИКУЮЧОГО ФАХІВЦЯ ЗА ВИКОНАННЯ ЗАВДАННЯ З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ ЩОДО ІНФОРМАЦІЇ ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

Метою завдання з надання впевненості було отримання обґрунтованої впевненості, що інформація Звіту про корпоративне управління в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та складання звіту аудитора, що містить нашу думку.

Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, протене гарантує, що виконане завдання з надання впевненості відповідно до МСЗНВ 3000, завжди виявить суттєве викривлення, коли таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на рішення користувачів, що приймаються на основі цієї інформації Звіту про корпоративне управління.

Виконуючи завдання з надання впевненості відповідно до вимог МСЗНВ 3000, практикуючий фахівець використовує професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання.

Окрім того, практикуючий фахівець:

- о ідентифікує та оцінює ризики суттєвого викривлення інформації Звіту про корпоративне управління внаслідок шахрайства чи помилки, розробляє та виконує аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримує аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- о отримує розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання з надання впевненості, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- о оцінює прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- о оцінює загальне подання, структуру та зміст інформації Звіту про корпоративне управління включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує інформація Звіту про корпоративне управління операції та події, що було покладено в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Практикуючий фахівець повідомляє тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг та час проведення процедур виконання завдання з надання впевненості та суттєві аудиторські результати, виявлені під час виконання такого завдання, включаючи будь-які суттєві недоліки системи внутрішнього контролю, які були виявлені;

- о практикуючий фахівець також надає тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, практикуючий фахівець визначив ті, що мали найбільше значення під час виконання завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями виконання такого завдання.

Опис виконаної роботи, яка стала основою для висновку практикуючого фахівця

Загальний комплекс здійснених процедур отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, був направлений на:

- о отримання розуміння ПрАТ "Племсервіс" як середовища функціонування системи корпоративного управління: обов'язковість формування наглядової ради, можливість застосування одноосібного виконавчого органу, особливості функціонування органу контролю (ревізору або ревізійної комісії);

- о дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;

- о дослідження змісту функцій та повноважень загальних зборів ПрАТ "Племсервіс";

- о дослідження повноважень та форми функціонування наглядової ради: склад, наявність постійних або тимчасових комітетів, наявність служби внутрішнього аудиту, наявність корпоративного секретаря;

- о дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності ПрАТ "Племсервіс": наявність ревізійної комісії, або окремої посади ревизора;

- о дослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу ПрАТ "Племсервіс": наявність колегіального або одноосібного виконавчого органу товариства.

Практикуючий фахівець несе відповідальність за формування висновку, який ґрунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього звіту внаслідок дослідження зокрема, але не виключно, таких джерел як: протоколів засідання наглядової ради, протоколів загальних зборів акціонерів, внутрішніх регламентів щодо призначення та звільнення посадових осіб, контракти з посадовими особами ПрАТ "Племсервіс", дані депозитарію про склад акціонерів.

ОСНОВА ДЛЯ ДУМКИ

Заява, що фірма, членом якої є практикуючий фахівець, застосовує вимоги МСКЯ1

Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювалося з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено ТОВ "Полтавське бюро судово-економічної експертизи та аудиту" відповідно до вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 "Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги".

Метою створення та підтримання системи контролю якості ТОВ "Полтавське бюро судово-економічної експертизи та аудиту", є отримання достатньої впевненості у тому, що:

- о сама фірма та її персонал діють відповідно до професійних стандартів, законодавчих і

регуляторних вимог; та

о звіти, які надаються фірмою або партнерами із завдання, відповідають обставинам.

Заява, що практикуючий фахівець дотримується вимог незалежності та інших вимог етики

Практикуючий фахівець виконав завдання з надання обґрунтованої впевненості відповідно до МСЗНВ 3000. Відповідальність практикуючого фахівця за виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості звіт. Практикуючий фахівець є незалежним по відношенню до ПрАТ "Племсервіс" згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосованими в Україні до завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління, а також виконали інші обов'язки етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Практикуючий фахівець вважає, що отримані аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для думки.

ДУМКА

Практикуючий фахівець виконав завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління ПрАТ "Племсервіс", що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2019 року. На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, що додається, складена у всіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

ІНША ІНФОРМАЦІЯ ЗВІТУ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за іншу інформацію, яка включена до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається в такому звіті

зврахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР03.12.2013 № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) (надалі - інша інформація Звіту про корпоративне управління).

Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає:

- 1) інформація про кодекс корпоративного управління;
- 2) інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління;
- 3) інформація про загальні збори акціонерів;
- 4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган Товариства.

Думка практикуючого фахівця щодо інформації Звіту про корпоративне управління непоширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і практикуючий фахівець не надає висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

У зв'язку з виконання завдання з надання впевненості відповідальністю практикуючого фахівця згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління. Практикуючий фахівець не виявив суттєвої невідповідності між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління, своїми знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, та інша інформація має вигляд такої, що не містить суттєве викривлення.

Практикуючий фахівець Шейко О. М.

(аудитор - номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та суб'єктів

аудиторської діяльності, Розділ "Аудитори"

Аудиторської палати України - 101421;

кваліфікаційний сертифікат № 273501 IFA,

Інститут фінансових аудиторів, Лондон,

Професіонал по МСФЗ)

03 квітня 2020 року

36003, м. Полтава,

вул. Соборності, 41А, к. 4

Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Товариство з обмеженою відповідальністю "Екоферма Досвід"	36746388	20723, Україна, Черкаська обл., Смілянський р-н. р-н, с.Теклине, вул.Миру, 36-А	266 690	13,23944	266 690	0
Товариство з обмеженою відповідальністю "УКРЕНЕРГО"	25591491	03124, Україна, Київська обл., м.Київ, вул.Героїв Севастополя, буд.9, оф.30	105 000	5,212573	105 000	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Кривенда Владислав Володимирович			209 167	10,383794	209 167	0
Бігдан Микола Андрійович			257 644	12,790365	257 644	0
Курінна Наталія Анатоліївна			115 550	5,736313	115 550	0
Скнар Олександр Петрович			198 514	9,854941	198 514	0
Купчик Павло Романович			302 035	14,994092	302 035	0
Усього			1 454 600	72,211518	1 454 600	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акції прості іменні	2 014 360	0,25	<p>Акція надає власнику право на отримання частини прибутку акціонерного товариства у вигляді дивідендів, право на отримання частини майна акціонерного товариства у разі його ліквідації, право на управління акціонерним товариством, а також інші права, передбачені чинним законодавством України та Статутом.</p> <p>Обов'язки власника акцій:</p> <ul style="list-style-type: none"> -дотримуватись статуту товариства та інших його внутрішніх документів, виконувати рішення Вищого органу товариства, прийняті згідно з цим статутом та чинним законодавством України, в тому числі пов'язані з майновою участю; -сплачувати акції у розмірі, порядку та засобами передбаченими цим статутом і прийнятими відповідно до нього та згідно з чинним законодавством України рішеннями органів управління та документами товариства; -своєчасно повідомляти товариство про зміну своїх реквізитів та місця проживання (місця знаходження - для юридичних осіб) шляхом письмового повідомлення товариства про це протягом до одного місяця з дня таких змін; -у разі прийняття товариством рішення про викуп власних акцій з метою їх анулювання, своєчасно, у строки, встановлені товариством згідно з чинним законодавством України, подати такі акції до викупу; -не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність товариства; -виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України або прийнятими згідно з ним та цим статутом рішеннями органів управління товариства; -участь у товаристві та трудова діяльність у ньому не взаємопов'язані між собою. Набуття статусу акціонера товариства не тягне за собою обов'язковості 	Публічної пропозиції не було

			<p>працевлаштування в товаристві, так само як вибуття із складу акціонерів товариства не може бути підставою для звільнення з роботи у товаристві;</p> <p>-набуття статусу акціонера товариства будь-якою фізичною чи юридичною особою відбувається внаслідок придбання нею будь-якої кількості акцій товариства в порядку, передбаченому цим статутом згідно з чинним законодавством України. Вибуття з товариства відбувається внаслідок і з моменту продажу всіх акцій, що належать акціонеру.</p>	
Примітки:				
д/в				

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27.05.2011	48/16/1/11	Східне ТУ НКЦПФР	UA 1603271008	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	2 014 360	503 590	100
Опис	Випуск цінних паперів розміщено повністю. Цінні папери не беруть участь в організованих ринках. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах у звітному році не було. Випуску цінних паперів в звітному році не було.								

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у статутному капіталі емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Бігдан Микола Андрійович	257 644	12,790365	257 644	0
Верменич Тетяна Іванівна	5 000	0,248217	5 000	0
Усього	262 644	13,038582	262 644	0

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	1 300	1 216	0	0	1 300	1 216
будівлі та споруди	586	554	0	0	586	554
машини та обладнання	710	659	0	0	710	659
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	4	3	0	0	4	3
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	1 300	1 216	0	0	1 300	1 216
Опис	<p>Основні засоби на початок звітної періоду за первісною вартістю складають 3239 тис.грн. на кінець звітної періоду 3371 тис.грн. Знос відповідно 1939 тис.грн та 2155 тис.грн.</p> <p>Вартість основних засобів по залишковій вартості на початок 2019 року складає 1300 тис.грн. на кінець 2019 року - 1216 тис.грн.</p> <p>Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом усього строку корисного використання кожного окремого активу. Нарахування амортизації починається з моменту придбання активу або з моменту його готовності до використання.</p> <p>Прийняті строки корисного використання основних засобів наступні:</p> <p>Будівлі, споруди 20-50 років Виробниче обладнання 10-20 років Меблі та офісне обладнання 3-5 років Транспортні засоби 5-10 років</p> <p>Всі основні засоби знаходяться за адресою: Полтавська обл., Глобинський р-н., смт.Градизьк, вул.Київська, 89.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	4 894	5 692
Статутний капітал (тис.грн)	504	504
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	504	504
Опис	Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок	

	проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 4390 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 4390 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	23	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	9 216	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	9 239	X	X
Опис	д/в			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська обл., м.Київ, вул.Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/в
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/в
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	044-591-04-04
Факс	044-591-04-04
Вид діяльності	Послуги центрального депозитарію
Опис	Послуги центрального депозитарію

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "К2 ІНВЕСТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	33884580
Місцезнаходження	03118, Україна, Київська обл., м.Київ, проспект Червонозоряний, буд. 150-Д
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 263345
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.09.2013
Міжміський код та телефон	044-524-81-99
Факс	044-524-82-99
Вид діяльності	Діяльність депозитарної установи
Опис	Депозитарна установа здійснює зберігання цінних паперів на рахунках власників.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Полтавське бюро судово-економічної експертизи та аудиту"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23561178
Місцезнаходження	36003, Україна, Полтавська обл., м.Полтава, вул.Соборності, 41а, к.4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 4696
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	АПУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2017
Міжміський код та телефон	0532-60-66-59
Факс	0532-60-66-59
Вид діяльності	Аудиторські послуги
Опис	Аудиторські послуги

			КОДИ
		Дата	01.01.2020
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Племсервіс"	за ЄДРПОУ	00703351
Територія	Полтавська область, смт Градизьк	за КОАТУУ	5320655400
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Розведення свиней	за КВЕД	01.46

Середня кількість працівників: 23

Адреса, телефон: 39071 смт.Градизьк, вул.Київська, 89, (05365) 3-43-44

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2019 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	6	6
накопичена амортизація	1002	(6)	(6)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	1 300	1 216
первісна вартість	1011	3 239	3 371
знос	1012	(1 939)	(2 155)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	698	782
первісна вартість	1021	814	909
накопичена амортизація	1022	(116)	(127)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	1 998	1 998

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	2 298	2 585
Виробничі запаси	1101	1 258	1 595
Незавершене виробництво	1102	188	229
Готова продукція	1103	739	748
Товари	1104	13	13
Поточні біологічні активи	1110	5 707	9 212
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	23	327
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	215	11
Готівка	1166	5	5
Рахунки в банках	1167	210	6
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	8 243	12 135
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	10 241	14 133

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	504	504
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	1 162	1 162
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	224	224
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	3 802	3 004
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	5 692	4 894

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	820	1 191
розрахунками з бюджетом	1620	11	23
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	9	13
розрахунками з оплати праці	1630	36	48
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	56	98
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	3 617	7 866
Усього за розділом III	1695	4 549	9 239
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	10 241	14 133

Примітки: .

Керівник

Корягін Олександр Павлович

Головний бухгалтер

.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Племсервіс"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2020
00703351

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)за 2019 рік
Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5 262	7 008
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(5 483)	(5 314)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:	2090	0	1 694
прибуток			
збиток	2095	(221)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	28	96
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(413)	(329)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(192)	(123)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:	2190	0	1 338
прибуток			
збиток	2195	(798)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	1 338
збиток	2295	(798)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	1 338
збиток	2355	(798)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-798	1 338

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	3 853	4 585
Витрати на оплату праці	2505	1 345	791
Відрахування на соціальні заходи	2510	293	202
Амортизація	2515	355	272
Інші операційні витрати	2520	71	123
Разом	2550	5 917	5 973

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2 014 360	2 014 360
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2 014 360	2 014 360
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0,396160	0,664230

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-0,396160	0,664230
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: .

Керівник

Корягін Олександр Павлович

Головний бухгалтер

.

Підприємство

Приватне акціонерне товариство
"Племсервіс"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2020

00703351

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2019 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	6 318	8 439
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	35	75
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	28	72
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	7	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	8 090	5 808
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(9 065)	(8 655)
Праці	3105	(1 060)	(633)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(289)	(199)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(324)	(196)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(324)	(196)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(76)	(77)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	3 636	4 562
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	322
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(322)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(1 688)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	-1 688
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(3 840)	(2 721)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-3 840	-2 721
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-204	153
Залишок коштів на початок року	3405	215	62
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	11	215

Примітки: .

Керівник

Корягін Олександр Павлович

Головний бухгалтер

.

Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-798	0	0	-798
Залишок на кінець року	4300	504	0	1 162	224	3 004	0	0	4 894

Примітки: .

Керівник

Корягін Олександр Павлович

Головний бухгалтер

.

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

.
. .
. .
. .

XVI. Твердження щодо річної інформації

Директор товариства підтверджує те, що наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також підтверджує, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стискаються у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
25.02.2019	27.02.2019	Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
19.04.2019	28.02.2019	Відомості про проведення загальних зборів